



kinderstark NRW schafft Chancen

Fördergrundsätze für die Beantragung von Mitteln zum Aufbau kommunaler Präventionsketten

Antragsteller:	Antragsberechtigt sind alle Kommunen und Kreise mit einem eigenen Jugendamt.
Ziele:	Aufbau bzw. Stärkung kommunaler Präventionsketten zur Unterstützung von Kindern, Jugendlichen und Familien von der Schwangerschaft bis zum Übergangssystem Schule – Beruf
Beantragungsfrist:	Ab sofort möglichst bis 29.05.2020 (keine Ausschlussfrist)
Einzureichende Unterlagen:	<u>Antragsvordruck</u> , bitte verwenden Sie ausschließlich den angefügten Vordruck
Antragstellung und Bewilligungsbehörde:	Landschaftsverband Rheinland Dezernat 4, Herr Mavroudis (43.14) 50663 Köln Landschaftsverband Westfalen-Lippe LWL-Landesjugendamt Sachbereich 0401 48133 Münster
Zuständiges Referat im Ministerium für Kinder, Familie, Flüchtlinge und Integration	Referat 324 „Familienzentren, Prävention (Kommunale Präventionsketten und Frühe Hilfen) Marco Becker 0211/837-2646 Kornelia Frotz 0211/837-2484

Inhaltsübersicht:

1. Rechtsgrundlagen/Zuwendungszweck/Zielgruppe
2. Gegenstand der Förderung
3. Zuwendungsvoraussetzungen
4. Zuwendungsempfänger
5. Art, Umfang und Höhe der Zuwendung

6. Verwendungsnachweise
7. Verfahren
8. Rückzahlung, Rückforderung
9. Hinweise zur Öffentlichkeitsarbeit
10. Anlage Förderhöchstbeträge

1. Rechtgrundlagen/Zuwendungszweck/Zielgruppe

- 1.1. Das Ministerium für Kinder, Familie, Flüchtlinge und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen (MKFFI) gewährt nach Maßgabe dieser Fördergrundsätze und auf der Grundlage der §§ 23 und 44 Landeshaushaltsordnung NRW (LHO NRW) und der dazu gehörenden Regelungen, sowie des Verwaltungsverfahrensgesetzes NRW (VwVfG NRW) Zuwendungen zum Aufbau bzw. zur Stärkung kommunaler Präventionsketten zur Unterstützung von Kindern, Jugendlichen und Familien von der Schwangerschaft bis zum Übergangssystem Schule – Beruf.
- 1.2. Gefördert werden strukturbildende Maßnahmen zur Stärkung kommunaler Vernetzung und Koordinierung in Hinblick auf die fachbereichsübergreifende Zusammenarbeit und Unterstützung von Kindern, Jugendlichen und Familien. Darüber hinaus werden Maßnahmen gefördert, die die Entwicklungs- und Teilhabechancen von Kindern und Jugendlichen verbessern.
- 1.3. Ein Anspruch der Antragstellerin oder des Antragstellers auf Gewährung der Zuwendung besteht nicht. Die Bewilligungsbehörde entscheidet aufgrund ihres pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.

2. Gegenstand der Förderung

- 2.1. Aufbauend auf der Netzwerkkoordinierung Frühe Hilfen fördert das Land prioritär eine Netzwerkkoordinierung in der kommunalen Verwaltung für Kinder ab 4 Jahre bis zum Übergangssystem Schule – Beruf/Studium.
- 2.2. Darüber hinaus können die Landesmittel für ein oder mehrere Präventionsprojekte eingesetzt werden, die sich aus dem Aufruf zu diesen Fördergrundsätzen ergeben:
 - Familiengrundschulzentren
 - Lotsendienste in Geburtskliniken, Kinder- und Jugendarztpraxen oder gynäkologischen Arztpraxen
 - aufsuchende Angebote von Familienzentren, Familienbüros oder Familienbildungsstätten
 - Einrichtung von Familienbüros

Der örtliche Träger der Jugendhilfe entscheidet in eigener Verantwortung, welches/welche dieser Projekte durchgeführt werden. Die geförderten Projekte sollen Teil einer gesamtstädtischen bzw. einer sozialräumlichen Strategie sein.

- 2.3. Zu den nach Absatz 2.2. geförderten Projekten erstellt z.B. die kommunale Netzwerkkoordination eine Aufstellung der zur Umsetzung der Maßnahme notwendigen Akteure (z.B. Verwaltungseinheiten, Träger, Ausschüsse) und Netzwerke, nimmt Kontakt zu diesen auf und versucht sie zur Mitarbeit zu gewinnen. Sie orientiert sich dabei an den Empfehlungen und Qualitätsmaterialien der Servicestelle Prävention.¹
- 2.4. Die Projekte sollen in benachteiligten Quartieren durchgeführt werden, in denen überdurchschnittlich viele Kinder und Jugendliche im SGB II-Bezug (im Verhältnis zur jeweiligen Kommune) leben.
- 2.5. Förderungsfähig sind Projekte, die noch nicht begonnen wurden und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen werden.

3. Zuwendungsvoraussetzungen

- 3.1. Der Kreis/Die Kommune arbeitet aktiv im landesfinanzierten Lernnetzwerk „Kommunale Präventionsketten“ der Servicestelle Prävention in Trägerschaft des Instituts für soziale Arbeit (ISA) mit und verfügt über einen/eine hauptamtliche örtliche Netzwerkkoordinator/in, die die ämter-/dezernatsübergreifende Zusammenarbeit für Kinder, Jugendliche und Familien koordiniert. Diese Netzwerkkoordination und die zuständige Dezernentin/der zuständige Dezernent sind der Servicestelle Prävention zu benennen und arbeitet mit dieser zusammen. Die Netzwerkkoordination ist verpflichtet, an den von der Servicestelle Prävention angebotenen Maßnahmen zur Qualifizierung und Fortbildung von Netzwerkkoordinierenden teilzunehmen. Der Qualitätsrahmen und das Qualitätshandbuch der Servicestelle Prävention ist als fachlich-konzeptionelle Grundlage zu nutzen.
- 3.2. Die Projekte sind durch örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe bzw. durch anerkannte freie Träger der Jugendhilfe durchzuführen (siehe auch Ziffer 5.7).
- 3.3. Die in den Projekten nach 2.2 eingesetzten Fachkräfte sollen über Kompetenzen in der Jugendhilfe, dem Gesundheitswesen oder dem Schul- und Sozialbereich mit entsprechender Qualifikation verfügen. Über Ausnahmen entscheidet der Erstempfänger der Zuwendung. Gem. § 72a SGB VIII ist dem Zuwendungsempfänger ein Führungszeugnis über das in den Projekten nach 2.2. eingesetzte Personal vorzulegen.

4. Zuwendungsempfänger

¹ Hinweis: Die Erfassung von Angeboten und Netzwerken ist auch durch das Onlineportal www.guterstart.nrw.de möglich, zu dem jedes Jugendamt über die Netzwerkkoordination Frühe Hilfen Zugang hat.

Kreise und Städte mit eigenem Jugendamt.

5. Art, Umfang und Höhe der Zuwendung:

- 5.1. Die Förderung der Projekte erfolgt mit Bekanntgabe des Bescheides bis zum 31.12.2020 (Bewilligungszeitraum).
- 5.2. Die Förderung erfolgt als Projektförderung. Der Höchstbetrag der Landesförderung pro Jugendamtsbezirk ergibt sich aus der Anlage. Zusätzlich hat der Zuwendungsempfänger einen Eigenanteil von mindestens 20% für das Projekt einzusetzen.
- 5.3. Die Förderung kann mehr als ein Projekt umfassen, der Eigenanteil von mindestens 20% gilt für die zuwendungsfähige Gesamtausgabe.
- 5.4. Die Projekte können frühestens ab Bekanntgabe des Bescheides bis spätestens 31.12.2020 durchgeführt werden (Durchführungszeitraum).
- 5.5. Grundsätzlich zuwendungsfähig sind die notwendigen und angemessenen Personal- und Sachausgaben.
- 5.6. Die Gesamtfinanzierung des einzelnen Projektes muss gesichert sein. Die Projekte dürfen nicht bereits aus Mitteln des Landes oder anderweitiger Förderprogramme oder Projekte finanziert werden. Eine Doppelfinanzierung ist unzulässig.
- 5.7. Bei fachübergreifenden Kooperationen einschließlich ämter- und dezernatsübergreifender Kooperationen können Fördermittel auch weitergeleitet werden. Die Weiterleitung der Zuwendung wird unter Beachtung der Nr. 12 VVG zu § 44 LHO zugelassen.
- 5.8. Die Zuwendung soll im Einzelfall mehr als 12.500 Euro betragen.
- 5.9. Ausgaben für bauliche Maßnahmen nach Nr. 5 des Aufrufs (Kommunale Familienbüros) dürfen im Einzelfall einen Betrag von 5.000 Euro nicht überschreiten.
- 5.10. Bürgerschaftliches Engagement in der Form von freiwilligen, unentgeltlichen Arbeiten kann als fiktive Ausgabe angerechnet werden. Hierbei gelten die Richtlinien des MKFFI vom 29.12.2017.²

² (Ministerialblatt (MBL. NRW.) Ausgabe 2017 Nr. 39 vom 29.12.2017 Seite 1063 bis 1068
631 Richtlinie zur Berücksichtigung von bürgerschaftlichem Engagement bei der Gewährung von Zuwendungen im Zuständigkeitsbereich des Ministeriums für Kinder, Familie, Flüchtlinge und Integration
Runderlass des Ministeriums für Kinder, Familie, Flüchtlinge und Integration- 102 (BdH) – 14-01-01 -
Vom 1. Dezember 2017

6. Verwendungsnachweise

- 6.1. Ein Verwendungsnachweis ist innerhalb von drei Monaten nach Abschluss der Projekte, spätestens jedoch mit Ablauf des dritten Monats nach Ablauf des Haushaltsjahres vorzulegen.
- 6.2. Der Verwendungsnachweis besteht aus einem Sachbericht und einem zahlenmäßigen Nachweis (Nr. 10 VVG zu § 44 LHO). Im Sachbericht sind die Verwendung der Zuwendung, der Verlauf und das erzielte Ergebnis kurz darzustellen. Im zahlenmäßigen Nachweis sind die Einnahmen und Ausgaben entsprechend der Gliederung des Finanzierungsplans summarisch auszuweisen.

7. Verfahren

- 7.1. Antragsverfahren
Der Antrag auf Gewährung einer Zuwendung ist mit dem vorgegebenen Antragsvordruck schriftlich bis zum 29.05.2020 (keine Ausschlussfrist) an die Bewilligungsbehörde zu stellen.
- 7.2. Bewilligungsverfahren
Die Bewilligung erfolgt durch die zuständigen Landesjugendämter. Zuwendungen werden durch einen schriftlichen Zuwendungsbescheid bewilligt.
- 7.3. Auszahlungsverfahren
Die Auszahlung der Fördermittel erfolgt nach Abruf auf das vom Zuwendungsempfänger angegebene Konto. Die Auszahlungstermine werden im Bewilligungsbescheid festgelegt.

8. Rückzahlung, Rückforderung

Es gelten die Bestimmungen der VVG zu § 44 LHO, Anlage 1 zu Nr.5.1 VVG, 9 (ANBest-G).

9. Hinweise zur Öffentlichkeitsarbeit

Es ist das Logo des MKFFI (angefügt) und folgende Standard-Formulierung zu verwenden:

„Mit finanzieller Unterstützung des Ministeriums für Kinder, Familie, Flüchtlinge und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen“.